

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра «Бухгалтерского учета и налогового контроля»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики, управления и сервиса  
Меркулова Е.Ю.  
«26» января 2021 г.



### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»  
подготовки специалистов среднего звена по специальности  
«38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»


**Основная образовательная программа среднего профессионального образования**


Квалификация  
«Бухгалтер»

Год набора 2021


Тамбов 2021

Разработчик(и) программы:

 **Баева Е.А.** - к.э.н., доцент кафедры "Бухгалтерского учета и налогового контроля" ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина"

 **Черемисина Т.Н.** - к.э.н., доцент кафедры "Бухгалтерского учета и налогового контроля" ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина"

Эксперт:

 **Савельева Н.Д.** - заместитель руководителя Территориального органа федерального службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налоговый контроль» Института экономики, управления и сервиса 21 января 2021 г. протокол № 5.

Зав. кафедрой  
«Бухгалтерский учет и налоговый контроль»



Черемисина Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля.....	4
Структура и содержание профессионального модуля.....	7
Методические указания для обучающихся по профессиональному модулю.....	25
Условия реализации программы дисциплины	27
Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	32
Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	39
Лист внесения изменений.....	40

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Место профессионального модуля (ПМ) «Составление и использование бухгалтерской отчетности» в структуре ОПОП: профессиональный учебный цикл. Профессиональный модуль изучается в 6 семестре.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения.**

**Целью** освоения профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является изучение составления, использования и анализа бухгалтерской отчетности.

#### **Задачи профессионального модуля:**

- выработка практических навыков по составлению, использованию и анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- практическое ознакомление студентов с бухгалтерской (финансовой) отчетностью;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

#### **Знать:**

- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
- определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно- сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансо-

вой) отчетности;

- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса:
- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах; принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

**Уметь:**

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет,

обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссии ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность
- Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

**Иметь практический опыт:**

- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке

бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся осваивает следующие компетенции:

Код	Общие компетенции
ОК01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Код	Профессиональные компетенции
ВД4	«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»
ПК4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>308</b>
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	<b>86</b>
<b>Аудиторная учебная работа (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
лекционные занятия, уроки	20
практические занятия	40
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа</b>	<b>20</b>
иные формы самостоятельной работы (при их наличии)	
<b>Консультации</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>4</b>
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	<b>108</b>
<b>Аудиторная учебная работа (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
лекционные занятия, уроки	20
практические занятия	40
Курсовая работа	20
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа</b>	<b>22</b>
<b>Консультации</b>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>4</b>
<b>Производственная практика</b>	<b>108</b>
<b>Экзамен (квалификационный) по модулю</b>	<b>6</b>



## 2. 2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Коды профессиональных общих компетенций	Наименовани я разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Промежуточна я аттестация	Самостоя тельная работа
			Обучениепо МДК			Практики			
			Всего	В томчисле					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8		9
ПК4.1 -4.7	<b>Раздел 1.</b> Технология составле- ния бухгалтер- ской(финансовой)отчет ности.	<b>86</b>	<b>60</b>	40	-	-	-	<b>6</b>	<b>20</b>
ПК4.1-4.7	<b>Раздел2.</b> Основы анали- за бухгалтерской (фи- нансовой)отчетности.	<b>108</b>	<b>80</b>	40	20	-	-	<b>6</b>	<b>22</b>
ПК4.1-4.5, ПК 4.7, ОК 01-05, ОК 09-11	<b>Производственная практика (по профи- лю специаль но- сти),часов</b>	<b>108</b>					<b>108</b>	-	-
<b>Экзамен по модулю</b>		<b>6</b>	-	-	-	-	-	<b>6</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>308</b>	<b>140</b>	<b>80</b>	<b>20</b>	-	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>42</b>

**2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных Курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, Курсовая работа(проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел1. Составление бухгалтерской(финансовой)отчетности</b>		<b>102</b>	
<b>МДК.04.01«Технологиясоставлениябухгалтерской(финансовой) отчетности»</b>		<b>102</b>	
<b>Тема 1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	
	Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>2</b>	
	Изучение нормативных документов, регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности (с использованием СПС) Знакомство с международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности (с использованием СПС).		
<b>Тема 2. Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации.		

	Перерегистрация организации в государственных органах.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Составление главной книги, шахматной и оборотно-сальдовой ведомостей. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.		
<b>Тема 3. Бухгалтерский баланс.</b>	<b>Содержание</b>	12	
	Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов. Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	8	
	Составление промежуточного бухгалтерского баланса. Составление годового бухгалтерского баланса. Формирование бухгалтерского баланса в бухгалтерской программе 1С: Бухгалтерия.		
<b>Тема 4. Отчет о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>	6	
	Структура отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета о финансовых результатах. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими формами бухгалтерской отчетности. Классификация доходов и расходов организации. Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций». Техника заполнения формы отчета о финансовых результатах		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Заполнение формы отчета о финансовых результатах для организаций, применяющих ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»		
<b>Тема 5. Отчет об изменениях капитала</b>	<b>Содержание</b>	3	
	Структура и содержание отчета об изменениях капитала и его взаимосвязь с другими отчетными формами. Техника заполнения разделов отчета. Порядок расчета чистых активов.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Заполнение формы отчета об изменениях капитала.		

<b>Тема 6. Отчет о движении денежных средств.</b>	<b>Содержание</b>	6	
	Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Техника заполнения формы отчета о движении денежных средств.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Заполнение формы отчета о движении денежных средств. Структура и содержание отчета о движении денежных средств. Техника заполнения формы отчета о движении денежных средств.		
<b>Тема 7. Отчет о целевом использовании средств.</b>	<b>Содержание</b>	2	
	Структура и содержание отчета о целевом использовании средств. Взаимосвязь отчета с другими формами отчетности. Техника заполнения формы отчета о целевом использовании средств.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Заполнение формы отчета о целевом использовании денежных средств.		
<b>Тема 8. Пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>	8	
	Назначение и целевая направленность пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Определение структуры и содержания пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Взаимосвязь с отчетными формами.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	6	
	Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		
<b>Тема 9. Налоговая отчетность организации</b>	<b>Содержание</b>	12	
	Понятие и сущность налогового учета. Способы ведения бухгалтерского учета. Регистры налогового учета. Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль. Техника заполнения декларации по налогу на прибыль. Методологические аспекты исчисления налоговой базы. Ведение счетов-фактур, книги покупок и книги продаж. Налоговые вычеты. Сумма налога, подлежащая перечислению в бюджет. Техника заполнения декларации по налогу на добавленную стоимость. Методологи-		

	ческие аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления акциза. Налоговые вычеты. Сумма акциза, подлежащая уплате в бюджет. Техника заполнения декларации по акцизам. Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления транспортного налога. Техника заполнения декларации по транспортному налогу. Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления транспортного налога. Техника заполнения декларации по транспортному налогу. Методологические аспекты расчета земельного налога. Техника заполнения декларации по земельному налогу. Технология ведения налогового учета при упрощенной системе налогообложения. Техника составления декларации по единому налогу. Техника составления декларации по единому налогу на вмененный доход. Исполнение обязанностей налогового агента по налогу на доходы физических лиц.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	8	
	Определение перечня объектов бухгалтерского и налогового учета которых не совпадает. Расчет текущего налога на прибыль. Заполнение формы декларации по налогу на прибыль. Заполнение счетов-фактур, книги продаж и книги покупок. Расчет суммы налога на добавленную стоимость, подлежащего перечислению в бюджет. Заполнение формы декларации по налогу на добавленную стоимость. Расчет суммы акциза, подлежащего перечислению в бюджет. Заполнение формы декларации по акцизам. Расчет налога на имущество организаций. Заполнение декларации по налогу на имущество организаций. Заполнение декларации по земельному налогу. Заполнение книги учета доходов и расходов. Заполнение формы декларации по единому налогу при упрощенной системе налогообложения. Заполнение формы декларации по единому налогу на вмененный доход. Заполнение сведений о доходах физических лиц.		
<b>Тема 10. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.</b>	<b>Содержание</b>	4	
	Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	2	
	Практическое занятие «Заполнение форм статистической отчетности».		
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>		20	
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы.			

2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.			
3. Решение сквозной задачи (групповой проект) по составлению отчетности организации.			
Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса.			
<b>Консультация</b>		<b>2</b>	
<b>Экзамен</b>		<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности</b>		<b>128</b>	
<b>МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»</b>		<b>108</b>	
<b>Тема 1. Теоретические основы анализа</b>	<b>Содержание</b>	6	
	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Метод, виды и приемы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Последовательность анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. Основные показатели финансового анализа, показатели и их взаимосвязь. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа. Оценка надежности информации. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности. Пользователи результатов анализа бухгалтерской отчетности. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Типы моделей, используемых в финансовом анализе: дескриптивные, предикативные, нормативные.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Практические занятия «Использование методов статистики и приемов детерминированного факторного анализа. Сопоставимость аналитических показателей. Взаимосвязь показателей»		
<b>Тема 2. Основы анализа бухгалтерского баланса.</b>	<b>Содержание</b>	14	
	Основы экономического анализа. Анализ финансового состояния. Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности. Определение характера финансовой устойчивости организации, расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости. Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса. Общая оценка деловой активности.		

	<b>В том числе, практических занятий</b>	10	
	Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации. Оценка уровня ликвидности и платежеспособности. Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности. Анализ финансово устойчивости. Анализ деловой активности. Анализ вероятности банкротства		
<b>Тема 3.</b> Основы анализа отчета о финансовых результатах	<b>Содержание</b>	6	
	Методика анализа уровня и динамики финансовых результатов по данным отчета о прибылях и убытках. Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли). Анализ влияния факторов на прибыль. Система показателей рентабельности организации.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Провести аналитическую оценку уровня и динамики финансовых результатов. Провести факторный анализ прибыли до налогообложения. Провести факторный анализ показателей рентабельности продукции и рентабельности затрат по данным бухгалтерской отчетности.		
<b>Тема 4.</b> Основы анализа отчета об изменениях капитала	<b>Содержание</b>	6	
	Оценка состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	
	Провести анализ состава и динамики собственного капитала организации. Рассчитать величину чистых активов. Оценить динамику показателя		
<b>Тема 5.</b> Основы анализа отчета о движении денежных средств	<b>Содержание</b>	8	
	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации. Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>		
	Провести анализ движения денежных средств организации	4	

<b>Тема 6. Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</b>	<b>Содержание</b>	20	
	Состав и оценка движения заемных средств. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Расчет коэффициентов оборачиваемости задолженности. Методика анализа амортизируемого имущества. Методика анализа движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		
	<b>В том числе, практических занятий</b>	14	
	Провести анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности. Провести анализ состава и структуры амортизируемого имущества. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств		
<b>Консультация</b>		2	
<b>Экзамен</b>		4	
<b>Курсовая работа (обязательная)</b>		20	
<b>Тематика курсовых работ:</b> 1. Методика анализа и планирование организационно-технического уровня производства. 2. Совершенствование методики анализа деловой активности организации. 3. Оценка деловой репутации организации. 4. Разработка направлений совершенствования материально-технической базы предприятия. 5. Обоснование и расчет резервов повышения эффективности использования основных фондов предприятия. 6. Мониторинг финансового состояния предприятия и составление прогнозной финансовой отчетности предприятия. 7. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации. 8. Анализ инвестиционной привлекательности по данным бухгалтерской отчетности предприятия. 9. Анализ и оптимизация материально-производственных запасов в коммерческой организации 10. Анализ инвестиционной деятельности предприятия. 11. Направления улучшения использования экономического потенциала предприятия. 12. Анализ и оптимизация структуры собственного и заемного капитала предприятия. 13. Стратегический анализ управления оборотными активами предприятия 14. Стратегический анализ финансовой устойчивости предприятия. 15. Анализ взаимосвязи между ликвидностью и эффективностью деятельности предприятия. 16. Прогнозирование вероятности банкротства (несостоятельности) предприятия. 17. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов			



18. Оценка интеллектуальной собственности и анализ стоимости инновационной продукции. 19. Маркетинговый анализ деятельности предприятия. 20. Оптимизация расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности предприятия. 21. Анализ влияния эффективности использования основных средств на объем выпуска продукции. 22. Анализ резервов использования основных средств 23. Анализ эффективности использования оборотных средств. 24. Влияние состава оборотных средств по степени их ликвидности на размер оборотных средств и эффективность их использования. 25. Анализ влияния динамики и структуры используемых ресурсов на финансовые результаты организации. 26. Методы оценки собственного капитала и его активов в анализе финансового состояния организации. 27. Анализ применяемых методик определения кредитоспособности организаций. 28. Прогнозирование финансового состояния организации. 29. Анализ методик прогнозирования вероятности банкротства. 30. Анализ устойчивости развития организаций в условиях экономического кризиса. 31. Разработка методов комплексной оценки деятельности организаций. 32. Диагностический анализ финансовой несостоятельности предприятий. 33. Анализ и оценка эффективности бизнеса. 34. Анализ экономической надежности предприятия 35. Анализ движения и прогнозирование денежных средств в коммерческой организации 36. Анализ и оптимизация расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности коммерческой организации 37. Анализ источников формирования капитала предприятия 38. Анализ материально-производственных запасов в коммерческой организации 39. Анализ обеспеченности предприятия материальными ресурсами и эффективности их использования 40. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами и эффективности их использования 41. Анализ экономического потенциала предприятия. 42. Анализ состояния и использования заемных средств 43. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов 44. Понятие нематериальных активов и особенности их анализа		
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b> 1. Объяснение методических требований к написанию курсовой работы как одного из основных видов учебных занятий и формы контроля учебной работы студентов, выполняемой с целью приобретения практических навыков управления финансами организаций. 2. Защита курсовых работ.		
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой</b>	22	

Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.		
<b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b>	108	
<b>Виды работ:</b> РАЗДЕЛ 1. Составление отчетности организации 1.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия 1.2. Подготовительная работа по составлению бухгалтерской отчетности организации 1.3. Ознакомление с процедурой формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности 1.4. Ознакомление с процедурой формирования налоговой отчетности РАЗДЕЛ 2. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности 2.1. Организация и информационное обеспечение аналитической службы предприятия 2.2. Методы экономического и статистического анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия 2.3. Анализ финансового состояния предприятия 2.4. Анализ финансовых результатов предприятия		
<b>Экзамен помодулю</b>	6	
<b>Всего</b>	308	

2.2.3. В ходе занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии:

Виды занятий	Виды используемых технологий	Методические разъяснения
<b>Дистанционное занятие</b>	<p>Оффлайн или онлайн технологии: вебинары, видеоконференции, виртуальные практические занятия и т.д.</p> <p>Кейсовая-технология: использование наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылка для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у преподавателей.</p> <p>Индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции и т.д.</p>	<p>Занятие проводится с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии предполагают удаленный режим работы.</p>
<b>Электронное занятие</b>	<p>Технологии интерактивного обучения, групповой и коллективной работы на основе использования свободных ресурсов, размещенных в интернете,</p> <p>электронных образовательных ресурсов, включенных в комплект учебника, методических материалов и электронных образовательных ресурсов, разработанных преподавателями</p>	<p>Занятие проводится с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.</p>

Вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов включены в фонд оценочных средств дисциплины

### 3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

#### Рекомендации по теоретическому обучению

Изучение дисциплин ОП СПО требует систематического и последовательного накопления знаний, основная часть которых приобретается студентами на лекции. С целью оптимального использования лекционного времени, студенту, как и к занятиям иных форм, необходимо быть подготовленным. В рамках такой подготовки студент должен:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на формулировку темы лекционного занятия, рассматриваемых вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным источникам литературы. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не следует оставлять «белых пятен» в освоении материала;

– обращать внимание на запланированную форму проведения лекционного занятия, для того чтобы приемы и методы, используемые лектором, не стали неожиданностью, были эффективны за счет установления качественной обратной связи с аудиторией.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

### **Рекомендации по практическому обучению**

Отработка умений и выработка практических навыков студентов в первую очередь связана с их деятельностью на практических занятиях. Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Во многом подготовленность студента к практическому занятию определяет развитие его когнитивной сферы, рост профессионального мастерства, формирование компетенций согласно реализуемой ОП СПО. В связи с этим, студент должен:

- иметь при себе на практическом занятии рекомендованную преподавателем литературу и иные учебные материалы;
- заблаговременно в соответствии с рекомендованными литературными источниками проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекции, конспекты, основную и дополнительную учебную литературу, но и материалы учебных порталов, российских, а при необходимости международных баз данных, РИНЦ, если этого требует изучение дисциплины ОП СПО или отдельного ее раздела (темы);
- в процессе подготовки к практическому занятию сформулировать, а впоследствии задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, а также при выполнении заданий, выделенных преподавателем для самостоятельной работы студента;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на практическом занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

### **Рекомендации по электронному обучению и применению дистанционных образовательных технологий.**

Согласно ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации» под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение предполагает использование информации, содержащейся в базах данных, и информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей для ее обработки и передачи при взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии реализуются через информационно-телекоммуникационные сети, когда обучающиеся и педагогические работники находятся на расстоянии.

То есть и в том, и в другом случае предусматривается использование компьютера и сетевой инфраструктуры, но при электронном обучении это инструменты непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, а при дистанционных образовательных технологиях – удаленного.

#### **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ:**

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени),

- занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетно практических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

#### **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ:**

самостоятельная интерактивная и контролируемая интенсивная работа студента с учебными материалами, включающими в себя видеолекции, слайды, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий, контрольные и итоговые тесты.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы профессионального модуля («Технология составления бухгалтерской отчетности») предполагает наличие учебного кабинета– 372.

*Перечень основного оборудования:*

Стол ученический - 12 шт.

Стул ученический - 14 шт.

Доска меловая - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Проекционный экран - 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Скамья ученическая – 9 шт.

Учебно-наглядные пособия

Лаборатория:

Сейф -1 шт.  
Кассовый аппарат – 1 шт.  
Телефон – 1 шт.

*Перечень программного обеспечения:*

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная  
KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 1500-2499

Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционнаясистема Microsoft Windows 10  
Microsoft OfficeПрофессиональныйплюс 2007

Реализация программы профессионального модуля («Основы анализа бухгалтерской отчетности (в т.ч. курсовая работа)») предполагает наличие учебного кабинета– 371.

*Перечень основного оборудования:*

Доска меловая - 1 шт.  
Стол ученический - 11 шт.  
Скамья ученическая – 11 шт.  
Стол преподавателя - 1 шт.  
Стул преподавателя - 1 шт.  
Проектор - 1 шт.  
Проекционный экран - 1 шт.  
Ноутбук – 1 шт.

*Перечень программного обеспечения:*

Kaspersky Endpoint Security длябизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499

Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционнаясистема Microsoft Windows 10  
Microsoft OfficeПрофессиональныйплюс 2007

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»**

*Основные источники:*

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>;

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469416>;

3. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469442> ;

4. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453840>;

5. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453684>;

6. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452238>;

7. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452784>.

*Нормативно-правовые документы:*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
3. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2011 г. № 402-ФЗ «Обухгалтерском учете» (в действующей редакции).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 208 «О консолидированной финансовой отчетности» (в действующей редакции).
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 283. «Программное реформирование бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 г. № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
7. Приказ Минфина России от 01.07.2004 N 180. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу.
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2011 г. № 107 «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации» // Доступ из справочно-правовой системы «Консультант»/[электронный ресурс] Режим доступа ([http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_111243](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_111243)).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).
15. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ

7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).

24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция).

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция).

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция).

28. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция).

29. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция).

30. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция).

31. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция).

32. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция).

33. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации».

34. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция).



35. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»(действующая редакция).

*Интернет-ресурсы:*

1. Большая правовая система «Главбух» - <http://www.1gl.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Главбух» - <http://www.glavbukh.ru/>
4. Институт профессиональных бухгалтеров России - <http://www.ipbr.ru>
5. Информационная база «Бухгалтерия» -<http://www.klerk.ru>
6. Международная ассоциация бухгалтеров - <http://www.iab.org.ru>
7. сайт Института Профессиональных Бухгалтеров России - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
8. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru>
9. Справочно-правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru>

*Электронно-справочные системы:*

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО– электронные версии учебной и учебно-методической литературы по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям - <http://www.urait.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (электронные версии российских научных журналов) - <http://elibrary.ru>
4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» – фонд электронных версий печатных изданий, электронных изданий и ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.рф>
5. Электронная библиотека ТГУ– база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>
6. ЭБС «IPRbooks»– база данных учебной и научной литературы, периодические издания, аудиокниги, видеокурсы, онлайн тесты по направлениям обучения <http://iprbookshop.ru/>

*Официальные издания:*

1. Вестник образования России: журнал, 2002-2018 гг. (№1-24) 2019 г. (№1-4).  
**Периодичность выхода:** 24 номера в год.
2. Российская газета: обществ.-полит.газета, 2019 Периодичность 69 раз в год.
3. Собрание законодательства Российской Федерации: офиц.издание, 2014-2019 гг. Периодичность выхода: 52 номера в год.

*Зарубежные профессиональные базы данных:*

1. SpringerOpen (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springer.com/gp/open-access/springer-open>
2. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: [http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcr1BPM&preferencesSaved](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcr1BPM&preferencesSaved)
3. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com/>

*Используемые образовательные платформы:*

1. Электронная образовательная среда MOODLE <http://moodle.tsutmb.ru/>
2. Платформа для организации онлайн-конференций Zoom <https://zoom.us/>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).**

Контроль и оценка результатов МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

<b>Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный)
ПК4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее	Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен

<b>Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
платежеспособности и доходности.		(квалификационный).
ПК4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.	Зачет по производственной практике по профилю специальности
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор и применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траек-	Осуществление самообразования, использование современной научной и

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
нальное и личностное развитие	тории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464).

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020г. № 05-398)

**Лист внесения изменений** в рабочую программу по дисциплине модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденную на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налоговый контроль» 21.01.2021 года, протокол №5, с изменениями:

Номер измене- ния	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2021-2022 учебный год			
1	Актуализирована основная и дополнительная литература	протокол № 9	14.05.2020г.
2	Внесение изменений в рабочие программы дисциплин с учетом дистанционных форм обучения	протокол № 9	14.05.2020г.