

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Институт экономики, управления и сервиса  
Кафедра бухгалтерского учета и налогового контроля

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики, управления и сервиса  
Меркулова Е.Ю.  
«26» января 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
ОП.04 Налоги и налогообложение  
подготовки специалистов среднего звена по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Основная образовательная программа среднего профессионального образования**

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация  
«Бухгалтер»

Год набора 2021

**Тамбов 2021**

Разработчик(и) программы:



**Турбина Н.М.** к.э.н., доцент кафедры "Бухгалтерского учета и налогового контроля" ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина"

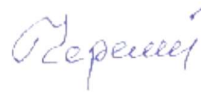
Эксперт:



**Савельева Н.Д.**, заместитель руководителя Территориального органа федерального службы государственной статистики по Тамбовской области (Тамбовстат)

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налоговый контроль» Института экономики, управления и сервиса 21 января 2021 г. протокол № 5.

Зав. кафедрой  
«Бухгалтерский учет и налоговый контроль»



Черемисина Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Основные виды учебной деятельности с применением ДОТ.....	14
4. Условия реализации программы дисциплины.....	17
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	20
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	27
7. Лист внесения изменений .....	25

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04 Налоги и налогообложение»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре ОПОП: общепрофессиональный цикл. Изучается в 3 семестре.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

**Целью** освоения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является получение студентами представлений о сущности и структуре налоговой системы РФ, экономической сущности налога, овладение навыками расчета отдельных видов налогов и сборов.

**Задачи** дисциплины:

- выработка практических навыков по сбору и обработке основных показателей, необходимых для исчисления налоговой базы и расчета налога;
- практическое ознакомление студентов с основами налоговой грамотности;
- освоение современной теории и практики налогообложения;
- развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области налогов и налогообложения в соответствии с действующим законодательством;
- формирование объема знаний, достаточного для использования в практической деятельности для оценки влияния налогообложения на экономические процессы, проведения исследования современных тенденций развития налогового законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;
- особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав;
- Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов;
- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими провод-

ками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

**уметь:**

- Распознавать задачу и/или проблему;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия и реализовывать его;
- определить необходимые ресурсы.
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;

- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие общие компетенции (ОК):

<b>Код компетенции</b>	<b>Содержание компетенции</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>106</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>80</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	48
<i>Самостоятельная работа</i>	14
Консультации	2
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>10</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Основы налогообложения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Налоги как экономическая категория. Экономические и правовые основы построения налогов. Правовое определение налогов и сборов. Различие понятий налогов и сборов. Признаки налогов. Налоговые отношения, субъекты налоговых отношений. Экономические интересы субъектов налоговых отношений и их объективное противоречие. Функции налогов и их взаимосвязь. Объективные основы воздействия налогов на воспроизводственный процесс. Элементы налога и их характеристика. Обязательные, факультативные и дополнительные элементы налога. Налоги как основной источник формирования доходов государства. Распределение и перераспределение внутреннего валового продукта (ВВП) и национального дохода (НД) посредством налогов. Место и роль налогов в либеральной и социально ориентированной моделях экономики. Роль налогов в российской экономике		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
<b>Тема 2. Налоговая поли-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-05; ОК 09-
	Понятие налоговой политики государства. Цели, задачи и основные направления налоговой политики. Факторы, определяющие налоговую политику. Уровни осуществления налоговой политики: федеральный, региональный, местный. Прин-		

тика гос-ударства	ципы и инструменты и методы налоговой политики. Налоговая стратегия и налоговая тактика Виды налоговой политики: политика максимальных налогов, политика экономического развития, политика разумных налогов. Экономические и социальные последствия политики максимальных налогов. Налоговая политика Российской Федерации: цели, задачи, основные направления реализации. Налоговая политика и налоговые реформы. Современная налоговая реформа в России.		10; ПК3.1–3.4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
Тема 3. Налого-вая си-стема РФ	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Понятие налоговой системы. Современные принципы налогообложения. Методы налогообложения: равное налогообложение, пропорциональное налогообложение, прогрессивное налогообложение, регрессивное налогообложение. Классификация налогов и ее назначение. Характеристика современной налоговой системы Российской Федерации. Основные начала законодательства о налогах и сборах в РФ. Полномочия органов законодательной и исполнительной власти различных уровней в области налогообложения. Организационные принципы построения налоговой системы Российской Федерации. Характеристика основных налогов и сборов РФ.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
Тема 4. Налого-вый кон-троль	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Налоговый контроль как составная часть государственного финансового контроля. Сущность налогового контроля и его специфические черты. Цели налогового контроля. Элементы налогового контроля. Объекты, субъекты, предмет и цели налогового контроля, его основные задачи и функции. Виды, методы и принципы налогового контроля. Формы и методы налогового контроля в Российской Федерации. Постановка на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Контроль налоговых органов за открытием и закрытием банковских счетов налогоплательщиков. Налоговые проверки, их виды: камеральные и выездные. Цели и методы камеральных проверок. Цели и методы выездных проверок. Контрольные права налоговых органов.		

	<b>В том числе практических занятий</b>	6	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
<b>Тема 5. Государственное регулирование налоговых правоотношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Понятие, сущность и необходимость государственной и налоговой регистрации. Процедура государственной и налоговой регистрации юридических лиц. Процедура государственной и налоговой регистрации физических лиц (индивидуальных предпринимателей). Постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов. Порядок и условия присвоения ИНН и КПП. Порядок снятия с налогового учета		
	<b>В том числе практических занятий</b>	2	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
<b>Тема 6. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Понятие налоговой ответственности. Понятие налогового правонарушения. Налоговый кодекс о видах налоговых правонарушений. Умышленное правонарушение и правонарушение, совершенное по неосторожности. Лица, подлежащие ответственности за совершение налоговых правонарушений. Основополагающие принципы привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Формы вины при совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Составы налоговых правонарушений. Соккрытие или занижение объектов налогообложения. Нарушение установленного порядка учета объектов налогообложения. Нарушение порядка представления документов в налоговый орган. Нарушение порядка уплаты налогов. Субъекты налоговой ответственности. Налоговые санкции. Давность взыскания налоговых санкций. Налоговый кодекс о налоговых санкциях за нарушение налогового законодательства другими участниками налоговых отношений. Ответственность коммерческих банков за нарушение обязанностей, возложенных на них налоговым законодательством. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц. Административная, уголовная и другие формы ответственности за нарушение налогового законодательства. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Налоговая санкция. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах: административная, налоговая, уголовная ответственность.		

	<b>В том числе практических занятий</b>	6	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Решение практических заданий (задач) 4. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
<b>Тема 7. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Понятие субъекта налога. Граждане как субъекты налоговых правоотношений. Основания для возникновения и прекращения их прав и обязанностей в области налогов. Резиденты и нерезиденты. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства, их налоговые правоотношения с государством. Обязанности граждан по уплате налогов. Уплата налогов гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью. Правовое понятие налогоплательщиков-организаций. Права налогоплательщиков и иных субъектов налоговых правоотношений в области налогообложения. Обязанности по налогам юридических лиц. Налоговый агент и его обязанности. Права налогоплательщиков по обжалованию действий налоговых органов. Права государственных налоговых инспекций в осуществлении контроля за соблюдением налогового законодательства и других законодательных и нормативных актов. Права должностных лиц налоговых органов по проверке полноты налогообложения юридических лиц и физических лиц. Обязанности и ответственность органов Федеральной налоговой службы и их должностных лиц.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	4	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС 4. Рефераты и презентации по вопросам темы.	2	
	<b>Самостоятельная работа студента:</b>	6	
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение официальных материалов с официальных сайтов налоговых и других органов и организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС. <b>Задания для внеаудиторной самостоятельной работы.</b>		

	<p>1. Работа с законодательными и нормативно-правовыми актами: - изучить Часть 1 НК РФ глава 3. налогоплательщики и плательщики сборов, плательщики страховых взносов. налоговые агенты глава 5. налоговые органы. таможенные органы. финансовые органы. Ответственность налоговых органов, таможенных органов, их должностных лиц</p> <p>2. Представить свои презентации по выбранным темам и статьям НК.</p>		
<b>Тема 8. Формы изменения срока уплаты налогов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	<p>Общий порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов. Формы изменения <b>срока уплаты</b> налога и сбора. Изменение срока уплаты государственной пошлины. Порядок исчисления сроков уплаты налога.</p> <p>Изменение срок уплаты налога. Органы, в компетенцию которых входит принятие решений об изменении сроков уплаты налогов и сборов. Документы, необходимые для изменения срока уплаты налогов. <b>Обстоятельства</b>, исключающие изменение срока уплаты налога.</p> <p>Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора. Обстоятельства предоставления отсрочки и рассрочки. Документы, необходимые для получения отсрочки и рассрочки. Плата за получение отсрочки и рассрочки. Досрочное прекращение отсрочки и рассрочки.</p> <p>Порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита. Условия и сроки его предоставления. Права и обязанности налогоплательщика, получившего. Основания получения инвестиционного налогового кредита. Порядок предоставления инвестиционного налогового кредита. Плата за получение инвестиционного налогового кредита. Основания для получения инвестиционного налогового кредита.</p>		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	<p>1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса.</p> <p>2. Решение тестовых заданий по теме</p> <p>3. Решение практических заданий (задач)</p> <p>4. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа студента:</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение официальных материалов с официальных сайтов налоговых и других органов и организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС.</p> <p><b>Задания для внеаудиторной самостоятельной работы.</b></p> <p>1. Работа с законодательными и нормативно-правовыми актами:</p>	<b>4</b>	

	- изучить Часть 1 НК РФ Глава 9. Изменение срока уплаты налога, сбора, страховых взносов, а также пени и штрафа 2. Представить свои презентации по выбранным темам и статьям НК.		
<b>Тема 9. Экономическая сущность налогов, сборов, и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК3.1–3.4
	Сущность и плательщики НДС. Объект обложения и облагаемый оборот по НДС. Операции, не облагаемые НДС. Налогооблагаемая база. Ставки налога. Вычеты, сроки, порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость. Экономическая сущность налога. Плательщики налога. Объект налогообложения. Порядок определения доходов. Порядок определения расходов. Порядок признания доходов и расходов. Порядок формирования налоговой базы. Ставки налога. Порядок исчисления и уплаты налога. Налоговый учет. Экономическая сущность налога. Налогоплательщики и объект обложения. Налогооблагаемая база по НДФЛ. Доходы, не облагаемые налогом. Налоговые вычеты. Порядок формирования налоговой базы, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, социальное страхование и обязательное медицинское страхование. Объект обложения взносами. Операции, не облагаемые взносами. Облагаемая база. Ставки взносов. Сроки, порядок исчисления и уплаты страховых взносов		
	<b>В том числе практических занятий</b>	14	
	1. Ответы на вопросы устного (письменного) опроса. 2. Решение тестовых заданий по теме 3. Решение практических заданий (задач) 4. Работа с интернет-ресурсами и ЭБС		
	<b>Самостоятельная работа студента:</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение официальных материалов с официальных сайтов налоговых и других органов и организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС. <b>Задания для внеаудиторной самостоятельной работы.</b> Особенности налогообложения кредитных организаций. Особенности налогообложения страховых организаций. Особенности налогообложения некоммерческих организаций. Особенности налогообложения иностранных организаций. Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.	4	

	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>14</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>106</b>	

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов включены в фонд оценочных средств дисциплины.

2.2.3. В ходе занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии:

<b>Виды занятий</b>	<b>Виды используемых технологий</b>	<b>Методические разъяснения</b>
<b>Дистанционное занятие</b>	Оффлайн или онлайн технологии: вебинары, видеоконференции, виртуальные практические занятия и т.д. Кейсовая-технология: использование наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылка для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у преподавателей. Индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции и т.д.	Занятие проводится с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии предполагают удаленный режим работы.
<b>Электронное занятие</b>	Технологии интерактивного обучения, групповой и коллективной работы на основе использования свободных ресурсов, размещенных в интернете, электронных образовательных ресурсов, включенных в комплект учебника, методических материалов и электронных образовательных ресурсов, разработанных преподавателями	Занятие проводится с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов включены в фонд оценочных средств дисциплины

#### **Рекомендации по теоретическому обучению**

Изучение дисциплин ОП СПО требует систематического и последовательного накопления знаний, основная часть которых приобретается студентами на лекции. С целью оптимального использования лекционного времени, студенту, как и к занятиям иных форм, необходимо быть подготовленным. В рамках такой подготовки студент должен:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на формулировку темы лекционного занятия, рассматриваемых вопросов, рекомендуемой литературы;
- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным источникам литературы. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не следует оставлять «белых пятен» в освоении материала;



– обращать внимание на запланированную форму проведения лекционного занятия, для того чтобы приемы и методы, используемые лектором, не стали неожиданностью, были эффективны за счет установления качественной обратной связи с аудиторией.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

### **Рекомендации по практическому обучению**

Отработка умений и выработка практических навыков студентов в первую очередь связана с их деятельностью на практических занятиях. Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Во многом подготовленность студента к практическому занятию определяет развитие его когнитивной сферы, рост профессионального мастерства, формирование компетенций согласно реализуемой ОП СПО. В связи с этим, студент должен:

– иметь при себе на практическом занятии рекомендованную преподавателем литературу и иные учебные материалы;

– заблаговременно в соответствии с рекомендованными литературными источниками проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

– при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекции, конспекты, основную и дополнительную учебную литературу, но и материалы учебных порталов, российских, а при необходимости международных баз данных, РИНЦ, если этого требует изучение дисциплины ОП СПО или отдельного ее раздела (темы);

– в процессе подготовки к практическому занятию сформулировать, а впоследствии задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, а также при выполнении заданий, выделенных преподавателем для самостоятельной работы студента;

– в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

– на практическом занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

### **Рекомендации по электронному обучению и применению дистанционных образовательных технологий.**

Согласно ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации» под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение предполагает использование информации, содержащейся в базах данных, и информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей для ее обработки и передачи при взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии реализуются через информационно-телекоммуникационные сети, когда обучающиеся и педагогические работники находятся на расстоянии.

То есть и в том, и в другом случае предусматривается использование компьютера и сетевой инфраструктуры, но при электронном обучении это инструменты непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, а при дистанционных образовательных технологиях – удаленного.

#### **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ:**

– лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

– практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени),

– занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

– учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

– самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетнопрактических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

– текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

#### **ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ:**

самостоятельная интерактивная и контролируемая интенсивная работа студента с учебными материалами, включающими в себя видеолекции, слайды, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий, контрольные и итоговые тесты.

### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета 314.

*Перечень основного оборудования:*

Доска меловая - 1 шт.

Стол компьютерный - 18 шт.

Стул ученический - 35 шт.

Скамья ученическая - 1 шт.

Стол преподавателя – 1 шт.

Компьютер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации- 18 шт.

Проекторный экран - 1 шт.

*Перечень программного обеспечения:*

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система «Альт Образование»

KasperskyEndpointSecurityдлябизнеса – СтандартныйRussianEdition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

CorelDRAWGraphicsSuiteX3

AdobePhotoshopCS3

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

IBM SPSS Statistics 20

КонсультантПлюс

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### ***Основные источники:***

1. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11322-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/45368455>.

2. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 510 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12659-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465339>

### ***Дополнительные источники:***

1. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4244-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/455868>

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13753-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/466779>

3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/477927>

4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449529>

5. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11991-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/446621>

6. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450739>.

***Нормативные правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая. Принята Государственной Думой 16.07.1998, № 146-ФЗ (в действующей редакции).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации» часть 2 (с изменениями и дополнениями) // Справочно-правовая система «Консультант-плюс»: <http://www.consultant.ru>.
6. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ. «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции)

***Интернет-ресурсы:***

- 1) <http://www.nalog.ru/> официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ
- 3) <http://www.rnk.ru> сайт журнала Российский налоговый курьер
- 4) <http://taxpravo.ru> Российский налоговый портал
- 5) <http://www.pnalog.ru> Налоговое планирование
- 6) <http://rexgarant.narod.ru/commentary/doc/nalog1.htm> Постатейный комментарий к Налоговому кодексу РФ
- 7) <http://www.akdi.ru/nalog/news/nk298-38.htm> АКДИ Экономика и жизнь
- 8) <http://www.consultant.ru/popular/> Справочно-правовая система Консультант
- 9) <http://www.garant.ru> Справочно-правовая система Гарант
- 10) <http://nalogkodeks.ru/> Журнал Налоговая политика и практика. Официальное издание ФНС России

***Электронно-справочные системы:***

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>

Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО – электронные версии учебной и учебно-методической литературы по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям - <http://www.urait.ru>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (электронные версии российских научных журналов) - <http://elibrary.ru>

Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» – фонд электронных версий печатных изданий, электронных изданий и ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.рф>

Электронная библиотека ТГУ – база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>

ЭБС «IPRbooks» – база данных учебной и научной литературы, периодические издания, аудиокниги, видеокурсы, онлайн тесты по направлениям обучения <http://iprbookshop.ru/>

*Зарубежные профессиональные базы данных:*

1. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springer.com/gp/open-access/springer-open>
2. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: [http://apps.webofknowledge.com/WOS\\_GeneralSearch\\_input.do?product=WOS&search\\_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrIBPM&preferencesSaved](http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrIBPM&preferencesSaved)
3. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com/>

*Периодические издания:*

Журнал «Финансы», 2011-2020 гг. Периодичность выхода: 2 номера в год

Журнал «Финансовая аналитика: проблемы и решения», 2015-2020 гг. Периодичность выхода: 4 номера в год

Журнал «Экономический анализ: теория и практика»: журнал, 2015-2020 гг. Периодичность выхода: 4 номеров в год

Журнал «Финансы и кредит», 2015-2020 гг. Периодичность выхода: 12 номеров в год.

Журнал Налоговая политика и практика. Официальное издание ФНС России <http://nalogkodeks.ru/>

Журнала Российский налоговый курьер <http://www.rnk.ru>

*Официальные издания:*

Российская газета: обществ.-полит.газета, 2019 Периодичность 69 раз в год.

Собрание законодательства Российской Федерации: офиц.издание, 2014-2019 гг. Периодичность выхода: 52 номера в год.

*Используемые образовательные платформы:*

1. Электронная образовательная среда MOODLE <http://moodle.tsutmb.ru/>
2. Платформа для организации онлайн-конференций Zoom <https://zoom.us/>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий  Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных об-

		разовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий  Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий  Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий  Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществлении финансовых операций	Устный опрос Выполнение тестовых заданий  Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации	Устный опрос Выполнение тестовых

цией на государственном и иностранном языках	на государственном и иностранном языках	заданий Текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению налоговой отчетности во внебюджетные фонды.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).
ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный).

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020г. № 05-398)



## 7. Лист внесения изменений

в рабочую программу по дисциплине «Налоги и налогообложение» по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденную на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и налоговый контроль» 21.01.2021 года, протокол №5:

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2020-2021 учебный год			
1	Актуализирована основная и дополнительная литература	9	14.05.2020 г.
2	Внесение изменений в рабочие программы дисциплин с учетом дистанционных форм обучения	9	14.05.2020 г.